



ECTS FICHE

1V10 Professionele ervaring

Academiejaar: **2025-2026**

Dit is een enkelvoudig opleidingsonderdeel dat wordt aangeboden in het 1^{ste} jaar
basisverpleegkunde

Semester: **semester 1 + 2**

Codering: **1V10 25-26**

Studieomvang: **26 studiepunten**

Totale studietijd: **676 uren**

Dit opleidingsonderdeel wordt gequoteerd met: **een G (geslaagd) of NG (niet geslaagd)**

Tweede examenkans **niet** mogelijk

Delibereerbaarheid: dit opleidingsonderdeel moet je slagen (wordt nooit gedelibereerd)

Docenten: Beeldens Inge, Bosmans Hugo, Cappoen Rianne, Cauwenberghs Ilse, De Meyer Linsey, De Vos Hilde, Degeyter Tine, Duda Agata, Elhaddouchi Jamina, Estibeiroy Lucy, Geens Wendy, Geeraerts Geertje, Gerckens Belinda, Haesaerts Katrien, Hellemans Marianne, Hofman Ann, Hoorelbeke Veroniek, Jochems Dominique, Luijts Jan, Mertens Joyce, Meyvis Ann, Misschaert Marieke, Nicolaij Shari, Noorts Tineke, Peeters Marti, Rapsiarda Nadia, Smet Jelissa, Sturm Elke, Van der Taelen Sophie, Van Esbroeck Karolien, Van Eyndhoven Suzy, Van Gysel Els, Van Hoyweghen Fabian, Van Lippeloy Saskia, Vermeulen Inge.

Onderwijstaal: **Nederlands**

WERKVORMEN ALGEMENE INFO

Stage

Stage is dat deel van de opleiding verpleegkunde waar de student in teamverband en in rechtstreeks contact met een gezonde persoon of patiënt en/of een gemeenschap op grond van verworven kennis, vaardigheden en competenties de vereiste algemene verpleegkundige verzorging leert beoordelen, plannen, verstrekken en bijsturen.

De stage vindt plaats in ziekenhuizen en andere instellingen voor gezondheidszorg onder leiding van docent-verpleegkundigen en in samenwerking met verpleegkundigen uit de beroepspraktijk. Ander geschoold personeel kan eveneens in het onderwijsproces worden ingeschakeld.

De studenten nemen deel aan activiteiten van de betrokken diensten voor zover deze bijdragen tot hun opleiding en hen in staat stellen de verantwoordelijkheden op zich te leren nemen die aan het verpleegkundig handelen verbonden zijn.

Voor het aanvangsuur van de stage verwijzen we naar de specifieke uurregelingen van de desbetreffende stageplaatsen. Deze uren worden opgesteld in overleg met de stagebegeleider of verantwoordelijke van de afdeling. Tijdens het weekend en tijdens vakantieweken kan stage gedaan worden in overleg met de opleiding.

Begeleiding op stage

Er zijn verschillende soorten van begeleiding mogelijk door de school afhankelijk van de stageplaats: bedside begeleiding (leerbegeleiding, coaching en/ of werkbegeleiding) en/ of supervisie (leerbegeleiding en/of coaching)

De gesprekken met de stagebegeleider hebben een begeleidende en uitdiepende functie in het leerproces van de student. Dit zijn individuele contacten met de stagebegeleider. Deze stagegesprekken gebeuren tijdens of buiten de stage. Het resultaat wordt uitgewerkt in het digitaal portfolio (Medbook)

Meer informatie is terug te vinden in het document '1V professionele ervaring - Stagereglement' (op Smartschool)

Voorwaarden om op stage te gaan

Voordat je de stage start, moeten er telkens een aantal documenten ter beschikking zijn via Medbook om administratief in orde te zijn¹.

- Attest medisch onderzoek (IDEWE)
- Stageovereenkomst/ raamcontract
- Werkpostfiche op basis van een risicoanalyse
- Stage-activiteitenlijst stage

WERKVORMEN

1^e SEMESTER

Totale studietijd (312u)

Duur: 2 stageperiodes; 7 weken

Startmoment: 1^e semester

Locatie: 1 stage-instelling + campus Noorderlaan

Werkvormen:

Les: 2u

Stage: 266u

Werktijd buiten de contacturen: 44u

2^e SEMESTER

Totale studietijd (364u)

Duur: 2 stageperiodes; 8 weken

Startmoment: 2^e semester

Locatie: 2 stage-instellingen

Werkvormen:

Stage: 304u

Werktijd buiten de contacturen: 60u

¹ Stagereglement - 3. Administratieve vereisten vóór stage

LEERRESULTATEN

OLR 1	Gegevens verzamelen, zorg organiseren en coördineren vanuit verpleegproblemen, in overleg met de zorgverstrekkers
	<i>Verzamelen, structureren en analyseren gegevens uit verschillende bronnen (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Coördineren en afstemmen van de zorg bij de zorgvrager en zijn omgeving (elementair niveau)</i>
OLR 2	Cliëntgerichte en -gestuurde zorg op maat verlenen
	<i>Vertalen van de vastgestelde noden naar cliëntgerichte en - gestuurde zorg (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Autonoom handelen in niet- complexe zorgsituaties (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Handelen volgens het verpleegplan (opgemaakt door de VVAZ) in complexe situaties (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Flexibel aanpassen van het verpleegkundig handelen met een ruime mate van initiatief (elementair niveau)</i>
OLR 3	Doelgericht communiceren en doelgericht samenwerken met de zorgvrager en zijn sociaal netwerk met als doel somatisch, sociaal, psychisch en existentieel welbevinden. Hierbij rekening houdend met diversiteit.
	<i>Communicatie afstemmen op de specifieke noden en wensen van de zorgvrager en zijn omgeving (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Een professionele zorgrelatie opbouwen met de zorgvrager en zijn sociaal netwerk, met respect voor diversiteit en gericht op empowerment (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Coachen en ondersteunen zorgvragers en hun omgeving i.f.v. gezondheidsbevordering (doorgroei niveau 1)</i>
OLR 4	Doelgericht communiceren en doelgericht samenwerken met het intra- en interprofessionele team, op een efficiënte en gestructureerde wijze, zowel mondeling als schriftelijk over de zorgrelatie, de zorginhoud en het zorgproces en dit in vakterminologie.
	<i>Professioneel communiceren met het intra- en interprofessionele team (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Intra- en interprofessioneel samenwerken in functie van de continuïteit van zorgprocessen en gemeenschappelijke zorgdoelstellingen team (doorgroei niveau 1)</i>
OLR 5	Kwaliteitsvolle zorg verlenen binnen de grenzen van het beroepsdomein en eigen competenties, conform de algemene en beroepsgerelateerde wetgeving. Reflecteren op eigen handelen en regelmatig professionaliseren
	<i>Evidence based zorg verlenen (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Handelen volgens de grenzen van het wetgevend kader (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Handelen vanuit beroepsdeontologie, eigen ethische waarden en die van de zorgvrager en dit bespreekbaar maken bij problemen (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Initiatief nemen om te professionaliseren (doorgroei niveau 1)</i>
	<i>Vanuit een kritische ingesteldheid voortdurend reflecteren over situaties en eigen handelen (doorgroei niveau 1)</i>

LEERDOELEN

OLR 1: Je verzamelt gegevens, organiseert en coördineert zorg

(in eenvoudige situaties autonoom, in complexe situaties in een gestructureerd zorgteam)

Gegevens verzamelen

1. verzamelt zelfstandig gegevens over de zorgvrager, vanuit verschillende bronnen* voor, tijdens en na de zorg
*briefing, (E)PD, zorgvrager, eigen observaties, geneesmiddelenrepertorium, vragenlijsten, beoordelingsschalen, afdelingsverpleegkundigen,
2. observeert lichamelijke, emotionele en gedragsmatige veranderingen bij de zorgvrager
3. beoordeelt verzamelde gegevens en koppelt ze aan een ziektebeeld of onderzoek of behandeling (enkel diabetes, dementie en infecties)

Zorg organiseren vanuit verpleegproblemen

4. benoemt de aanwezige verpleegproblemen/ diagnosen vanuit de verzamelde gegevens
5. formuleert, in overleg met de stagebegeleider, doelen voor de aanwezige verpleegproblemen/ diagnosen
6. stelt (verpleegkundige) interventies voor en beargumenteert deze
7. herkent en beschrijft eenvoudige problemen in het dagelijks handelen
8. evalueert of de vooropgestelde doelen bereikt zijn en stuurt bij waar nodig
9. maakt zelfstandig een zorgplan op voor 1 niet complexe zorgvrager en stelt prioriteiten*
*in functie van pathologie, onderzoeken, medicatiebeleid, ...
10. evalueert het zorgplan en geeft eventuele verbeterpunten

OLR2: Je verleent cliëntgerichte en -gestuurde verpleegkundige zorg op maat

(in eenvoudige situaties autonoom, in complexe situaties in een gestructureerd zorgteam)

Basiszorgen uitvoeren

1. voert een totaalzorg uit rekening houdend met de 8 basisprincipes bij 1 niet- complexe zorgvrager binnen een realistische tijdsperiode
2. helpt de zorgvrager met zijn activiteiten van het dagelijkse leven (ADL): hygiëne, uitscheiding, houding, mobiliteit, voedsel- en vochtopname
3. verzamelt en/of neemt een (steriel) staal af van excreties en/of secreties
4. neemt preventieve maatregelen om besmetting, infecties (handhygiëne), lichamelijke en decubitusletsels te voorkomen
5. verleent eerste hulp (in levensbedreigende situaties).

Verpleegkundige handelingen uitvoeren

6. voert verpleegkundige handelingen uit rekening houdend met de 8 basisprincipes in een realistische tijdsperiode
7. neemt parameters* en volgt deze op
* ademhaling, bloeddruk, pols, temperatuur, bewustzijn, glycemie, pijn, gewicht, zuurstofsaturatie en urinedebieten
8. analyseert een eenvoudige chirurgische wonde
9. voert een eenvoudige chirurgische wondzorg uit en gebruikt wondhechtende strips en/of verwijdert hechtingen, indien nodig
10. maakt berekeningen om op een veilige manier medische/verpleegkundige orders/handelingen uit te voeren
11. dient medicatie toe die door een verantwoordelijke is klaargezet (oraal, rectaal, vaginaal, indruppelen, inhalatie, percutaan, subcutaan en intramusculair)
12. neemt maatregelen om beroepsongevallen (prikaccidenten) te voorkomen en past, indien nodig, de juiste procedure toe
13. gebruikt de beschikbare technologie en ICT om zorg op maat te verlenen

OLR 3: Je communiceert en werkt doelgericht samen met de zorgvrager en zijn omgeving

(in eenvoudige situaties autonoom, in complexe situaties in een gestructureerd zorgteam)

1. gebruikt een duidelijke en aangepaste (Nederlandse) taal naar de zorgvrager toe
2. voert een actief luistergesprek* met de zorgvrager tijdens het uitvoeren van een basiszorg
*oogcontact maken, geïnteresseerde houding aannemen, de verteller aanmoedigen om door te gaan, verduidelijkende vragen, doorvragen, af en toe samenvatten, eigen associaties, meningen en opvattingen achterwege laten, eigen emoties onder controle houden, het tempo van de ander aanvaarden en stiltes toelaten
3. gaat respectvol* om met de zorgvrager

*stelt zichzelf voor, houdt rekening met patiëntenrechten, verschillende waarden en normen, culturen, geloofsovertuigingen en houdingen tov lijden, sterven en rouw

4. maakt afspraken met de zorgvrager over het zorggebeuren
5. begeleidt de zorgvrager om zijn zelfredzaamheid, gezondheid en welzijn te verbeteren en/of te behouden
6. informeert, instrueert en educeert* de ZV op een begrijpbare manier
*over ziektebeelden, onderzoeken, medicatiebeleid en de te volgen behandeling (enkel diabetes, dementie en infecties)
7. heeft aandacht voor de zorgvrager die het moeilijk heeft

OLR 4: Je communiceert en werkt doelgericht samen met het intra- en interprofessionele team (in eenvoudige situaties autonoom, in complexe situaties in een gestructureerd zorgteam)

Doelgericht samenwerken

1. communiceert op een respectvolle manier met het team en houdt zich aan gemaakte teamafspraken
2. gebruikt een aangepaste taal (Nederlands en medisch) naar het team toe en begrijpt een gegeven opdracht
3. overlegt met de stagebegeleider over de uitgevoerde patiëntenzorg ifv de opvolging (continuïteit).
4. neemt de rol van student op in het team
5. leeft gemaakte afspraken na (voorbereiding, stagedocumenten, infobrochure, stage-uren, op tijd komen, ...)
6. heeft een positieve beroepshouding (verzorgd voorkomen, is eerlijk, verantwoordelijk, nauwkeurig, gemotiveerd/enthousiast, helpt spontaan waar nodig, neemt initiatief en meldt een fout onmiddellijk)
7. bespreekt problemen, conflicten of bezorgdheden met de stagebegeleider/ mentor en vraagt hulp/advies indien nodig

Zorg rapporteren en registreren

8. rapporteert (brieff) aan de stagebegeleider of verpleegkundige volgens SBAR(R) tijdens overlegmomenten en gebruikt hierbij vakterminologie (Nederlands en medisch)
9. rapporteert spontaan mondeling en schriftelijk (observaties, uitvoering van opgelegde taken) en gebruikt hierbij vakterminologie (Nederlands en medisch)
10. registreert met hulp schriftelijk observaties en opgelegde taken

OLR 5: Je verleent kwaliteitsvolle zorg, conform de algemene en beroepsgerelateerde wetgeving. Je reflecteert over het eigen handelen en professionaliseert regelmatig (in eenvoudige situaties autonoom, in complexe situaties in een gestructureerd zorgteam)

1. maakt geen fouten tegen het beroepsgeheim
2. respecteert de wettelijke reglementeringen van het verpleegkundig beroep
3. maakt zelfstandig persoonlijke leerdoelen, op basis van gekregen theorie, vaardigheden en werkpunten vorige stage
4. neemt initiatief om het leerproces te bespreken met stagebegeleider/mentor (vraagt en aanvaardt feedback)
5. zet gekregen feedback om in waarneembaar gedrag
6. reflecteert* over het eigen functioneren (dagreflecties) en persoonlijke leerdoelen (voorbereiding op feedback- en evaluatiemomenten)
*beschrijft het handelen, hoe dit ging en hoe dit verder wordt aangepakt.
7. grijpt nieuwe situaties aan als leermoment
8. heeft een onderzoekende houding*
*nieuwsgierig, spontaan vragen stellen, iets echt willen begrijpen, kritisch zijn (niet zomaar alles aannemen)
9. doet onderzoekwerk om nieuwe (dienstgebonden) informatie* te begrijpen
*o.a. over procedures, ziektebeelden, onderzoeken of behandelingen
10. handelt volgens de procedures en protocollen van de organisatie/ afdeling

VEREISTE VOORKENNIS

Om dit OLOD te kunnen starten, moet je minstens 2/3 van de geplande vaardigheidstraining gevolgd hebben voor aanvang van de eerste stageperiode.

LEERINHOUD

In dit OLOD doe je 4 stageperiodes van max 4 weken in verschillende domeinen en settings met als mogelijke domeinen: heelkunde, geneeskunde, ouderenzorg, geestelijke gezondheidszorg en eerstelijnszorg. De settings zijn het ziekenhuis en andere, al dan niet residentiële settings zoals een woon- en zorgcentrum, thuisverpleging, centra voor dagverzorging en dagopvang, De stageplaats wordt bepaald door de stagecoördinatie van de opleiding. Bij het toewijzen van een stageplaats, wordt rekening gehouden met de Belgische wetgeving en met het verplicht te doorlopen stagetraject. Hiervoor dient de student stage te lopen in de 5 bovengenoemde domeinen.

Enkele domeinen kunnen pas doorlopen worden wanneer een bepaalde OLOD doorlopen werd in de jaarplanning. Hiermee dient rekening gehouden te worden bij het samenstellen van het inschrijvingsprogramma. Het domein geestelijke gezondheidszorg kan enkel opgenomen worden nadat de het OLOD 2V2 Zorg verlenen vanuit verzamelde gegevens (aan specifieke zorgvragers) doorlopen werd of gelijktijdig ingeschreven.

In het eerste jaar doe je meestal stage in de domeinen ouderenzorg en geneeskunde, in residentiële settings (woon- en zorgcentra) en in een ziekenhuis.

Leerinhoud stage:

- Kennismaken met het verpleegkundig beroep en de zorgvrager in verschillende zorgdomeinen
- Aangereikte kennis en vaardigheden toepassen in de beroepspraktijk op elementair niveau
- Verpleegkundige competenties inoefenen in wisselende praktijksituaties op elementair niveau

INSTAP -EN STUDIEBEGELEIDING

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding. Voor andere vormen van begeleiding kan je terecht bij je procesbegeleider, die je kan verwijzen i.f.v. specifieke begeleiding.

STUDIEMATERIAAL:

Online

- Pinkhof (2024). *Pinkhof Geneeskundig woordenboek online*. INT via <https://pinkhof.ivdnt.org>
- Belgisch Centrum voor Farmacotherapeutische Informatie (2024). *Gecommentarieerd geneesmiddelenrepertorium*. BFCI via <https://www.bcfi.nl>.
- Digitaal portfolio: 'Medbook' via <https://www.medbook.be>
- Verpleegkunde Metropool (2025). *1V Professionele ervaring - stagereglement*. Via <https://hbo5-sint-norbertus.smartschool.be/intradesk>

EVALUATIE ALGEMENE INFO

Dit opleidingsonderdeel hoort samen met de opleidingsonderdelen '2V Professionele ervaring' en '3V professionele ervaring' tot een leerlijn. Voor dit opleidingsonderdeel wordt een geslaagd/niet geslaagd beslissing genomen, zonder numerieke waarde.

Beoordeling

De beoordeling '*Observatie van het functioneren tijdens de stage*' is gebaseerd op het bereiken van de jaar-specifieke stageleerdoelen tijdens elke stage. De stageleerdoelen moeten worden aangetoond in iedere stage afzonderlijk. De concrete vereisten om te slagen voor het opleidingsonderdeel, vind je op Smartschool in het document '1V Professionele ervaring - stagereglement'.

Je bent verantwoordelijk voor het posten van alle stagedocumenten in het digitaal portfolio conform de afgesproken deadline vermeld in het document 1V Professionele ervaring - stagereglement. Afwezigheid van documenten en/of het niet respecteren van de deadline voor het digitaal portfolio wordt meegenomen in het bepalen van de beslissing geslaagd/niet geslaagd.

Afwezigheid tijdens de stage

Voor dit opleidingsonderdeel is permanente evaluatie van toepassing. Dit betekent dat je gedurende het hele jaar beoordeeld wordt op verschillende momenten en activiteiten. Verplichte aanwezigheid² is noodzakelijk om te kunnen slagen voor dit opleidingsonderdeel. Afwezigheid moet gewettigd worden volgens de geijkte procedure³.

Ongewettigde afwezigheid⁴ tijdens stage leidt tot de beslissing 'niet geslaagd' voor het opleidingsonderdeel 'Professionele ervaring'. Je behaalt dan geen credit voor het opleidingsonderdeel, ongeacht het aantal gepresteerde uren.

Naast het standaard melden van afwezigheden via studentsecretariaat moet je ook, voor aanvang van de geplande uren, de stageplaats en de stagebegeleider verwittigen.

Als je bij gewettigde afwezigheid⁵ het voorgeschreven aantal uren stage niet kan presteren tijdens de stageperiode, wordt inhaalstage georganiseerd tijdens het opleidingsjaar. Dit tot het aantal uren voorzien in het inschrijvingsprogramma, tenzij dit organisatorisch niet haalbaar blijkt.

Het is jouw verantwoordelijkheid om te voldoen aan het totaal aantal uren stage bij afstuderen. De opleiding organiseert deze uren conform de Belgische wetgeving. Je zal dus steeds het minimaal aantal voorgeschreven stage uren die vermeld staan in de ECTS fiche moeten presteren om te voldoen aan de wettelijke vereisten voor het behalen van het diploma basisverpleegkunde.

Andere afspraken

Op stage volg je de deontologische code verpleegkunde en de specifieke reglementen van de desbetreffende stageplaats, zoals bijvoorbeeld wat betreft het dragen van beroepskledij en het beroepsgeheim. Het beroepsgeheim geldt gedurende alle stages en blijft altijd gelden, ook wanneer de vertrouwensrelatie beëindigd is of als de stage afgelopen is. Indien de student het beroepsgeheim schendt in een stage-opdracht, krijgt de student de score 0 op de stage-opdracht. Het schenden van het beroepsgeheim tijdens en/of na afloop van de stage wordt schriftelijk gemeld bij vermoeden van onregelmatigheid en dit wordt opgenomen volgens de richtlijnen beschreven in het onderwijs- en examenreglement⁶.

² Onderwijs- en examenreglement art 32: Verplichte aanwezigheid tijdens onderwijsactiviteiten

³ Onderwijs- en examenreglement art 33: Afwezigheid bij verplichte aanwezigheid tijdens onderwijsactiviteiten

⁴ Onderwijs- en examenreglement art 54: Gevolgen bij niet-deelname aan een examen

⁵ Onderwijs- en examenreglement art 53: Afwezigheid tijdens examenactiviteiten

⁶ Onderwijs- en examenreglement art 80: Tuchtmaatregelen

Je verbindt je ertoe de verplichtingen als stagiair na te leven zoals opgenomen in het stagecontract/ raamcontract.

Je verbindt je ertoe, voor je op stage gaat, de door de opleiding voorgeschreven procedures te volgen op het gebied van:

- medisch onderzoek en tuberculinetest
- hepatitis B – vaccinatie
- prikongevallen op de stageplaats
- in geval van zwangerschap
- bij andere gezondheidsrisico's

Hiervoor verwijzen we je naar het document '1VProfessionele ervaring - stagereglement' op Smartschool.

Om deel te kunnen nemen aan de stage is een goedkeuring van IDEWE vereist. Krijg je geen goedkeuring, dan word je uitgeschreven voor het opleidingsonderdeel.

EVALUATIE

Evaluatie(s) voor de beide stageperiodes

Moment	Vorm	%
Stageperiode 1 - 2 Stageperiode 3 Stageperiode 4	Observatie van het functioneren tijdens stage met digitaal portfolio	100 %

STUDIEVOORTGANG

Voor dit opleidingsonderdeel moet de student slagen, indien hij het OLOD 2V professionele ervaring wil opnemen.

VOLGTIJDELIJKHEID

Op dit opleidingsonderdeel is er geen volgtijdelijkheid van toepassing